

Kedves Olvasók!

Örömmel invitáljuk Önöket, hogy fedezzék fel a könyvtárunkban található több mint 64.000 adathordozót:

- a. könyveket (szépirodalmi műveket és szakkönyveket)
- b. gyermek- és ifjúsági irodalmat
- c. folyóiratokat
- d. hangoskönyveket
- e. játékokat
- f. konzoljátékokat
- g. DVD-ket/blu-ray lemezeket
- h. CD-ket
- i. adathordozó-csomagokat (pl. nyelvtanfolyamokat)
- j. idegennyelvű könyveket
- k. e-könyveket

Ezenkívül a következőket kínáljuk:

- a. rendezvényeket
- b. internet-hozzáférést
- c. fénymásolási szolgáltatást
- d. tanulóhelyeket

Nyitva tartásunk:

| Nap | A nyitva tartás időtartama |
|------------|-----------------------------------|
| Hétfő | 10 – 18 |
| Kedd | 13 – 18 |
| Szerda | --- |
| Csütörtök | 10 – 18 |
| Péntek | 13 - 18 |
| Szombat | |
| Vasárnap | |

Szeretettel várjuk!

A könyvtári dolgozók

Könyvtárhasználati rend

A könyvtárhasználat megkönnyítése érdekében néhány alapvető tudnivalóval szeretnénk megismertetni. Kérjük könyvtárunk látogatóit, hogy olvassák el az alábbiakban felsorolt kölcsönzési feltételeket, és aláírásukkal erősítsék meg azok elfogadását.

1. Beiratkozás:

Az olvasói beiratkozás személyesen történik. A beiratkozáshoz

- a. egy fényképes igazolványra
- b. a lakcímet igazoló dokumentumra („Meldezettel”)
- c. a kitöltött beiratkozási lap leadására

van szükség.

A könyvtárhasználó aláírásával elfogadja a kölcsönzési feltételeket, és hozzájárul ahhoz, hogy a könyvtár személyes adatait a hatályos adatvédelmi jogszabályoknak megfelelően elektronikusan tárolja. A könyvtárhasználóra vonatkozó adatok harmadik félnek nem kerülnek átadásra. Az adatokról nem készül személyre szabott kiértékelés.

A 18. életévüket még be nem töltött gyermekek csak törvényes gondviselőjük írásos engedélyével és kezességvállalásával iratkozhatnak be a könyvtárba, aki kötelezettséget vállal a be nem fizetett díjak kiegyenlítésére, valamint az esetleges károk megtérítésére.

A beiratkozás során kapott olvasójegy a könyvtári adathordozók kölcsönzésére jogosít. A olvasójegy másra nem ruházható át.

Kérjük a név-, illetve címváltozások bejelentését. Az olvasójegy elvesztéséről haladéktalanul értesíteni kell a könyvtárat. A pótló díj ellenében állítható ki.

2. Kölcsönzés

- a. Kölcsönzési határidők:

| Adathordozó fajtája | A kölcsönzés időtartama |
|---|--------------------------------|
| Könyv | 4 hét |
| CD | 4 hét |
| Konzoljátékok | 4 hét |
| DVD/blu-ray lemez | 1 hét |
| Adathordozó-csomag (pl. nyelvtanfolyamok) | 4 hét |
| E-könyv | 3 hét |
| Digitális hanganyag | 1 -2 hét |
| Digitális újság | 2 óra |

- b. A nem kölcsönözhető adathordozók (pl. kézikönyvek) külön jelöléssel vannak ellátva.
- c. Az egy könyvtárhasználó által (egyidejűleg) kölcsönözhető adathordozók száma korlátozott: legfeljebb: 2 db.
- d. A könyvtárhasználók kötelesek a kiválasztott adathordozókat az elvitel előtt kikölcsönözni.
- e. A könyvtárhasználók csak saját használatra kölcsönözhetik ki az adathordozókat, azokkal kíméletesen kell bánniuk. Az adathordozók továbbá nem adhatók tovább, valamint nem sokszorosíthatók, és nem használhatók fel nyilvános bemutatókon.
- f. Másolat készítése esetén a másolás szerzői jogi következményei a könyvtárhasználót terhelik. Egész könyvek, újságok és kották sokszorosítása tilos. Az audiovizuális adathordozók másolása tilos. Internetes tartalmak másolásakor vagy nyomtatásakor valamennyi — harmadik feleket illető — jogot tiszteletben kell tartani.
- g. A könyvtárhasználók kötelesek az adathordozókat a kölcsönzéskor ellenőrizni, hogy szemmel láthatóan nem hibásak-e és teljesekek-e.
- h. A könyvtár nem vállal felelősséget a könyvtárhasználók műszaki eszközeiben, adataiban vagy adathordozóiban történt, az adathordozók használatából eredő károkért.
- i. A kölcsönzési határidőt be kell tartani. A kölcsönzési határidő lejártá esetén késedelmi díj fizetendő.
- j. Ha az adott adathordozót más nem jegyezte elő, a kölcsönzési határidő legfeljebb 2 x alkalommal meghosszabbítható személyesen a könyvtárban, telefonon (03691 – 73 49 678) vagy e-mailben (bibliothek@eisenach.de). Az „új” kölcsönzési határidő a meghosszabbítás napjától számítandó.
- k. Az adathordozó elvesztését vagy sérülését be kell jelenteni a könyvtárnak. Az elveszett vagy megsérült adathordozókért kártérítést kell fizetni. A több részből álló adathordozók egy részének elvesztése esetén az egész adathordozóra vonatkozóan meg kell fizetni a kártérítést. Sérülésnek tekintendő a könyvekbe és más adatrögzítőkbe való írás, aláhúzás és jelölés is.
- l. Az adathordozók pótlása esetén adminisztrációs átalánydíjat is felszámítunk.
- m. Amennyiben egy Ön által kívánt adathordozó éppen nem áll rendelkezésre a könyvtárban, térítés ellenében lehetőség van az előjegyezésére.

3. Díjak:

| I. Beiratkozási díjak | Költségek |
|---|----------------------------------|
| Felnőttek | 20,00 |
| 18 év alatti fiatalok | 0,00 |
| 14 év alatti gyermekek | 0,00 |
| II. Éves olvasójegy | |
| Családi olvasójegy | |
| Pótjegy az olvasójegy elvesztése esetén | 5,00 |
| III. Napijegy | |
| IV. Egyedi díjak | |
| V. Előjegyzési díjak | 1,00 |
| Adathordozónként | |
| VI. Adminisztrációs költségek | |
| VII. Késedelmi díjak | 0,50 – 1,00/Tag |
| VIII. Pótdíjak | |
| 1. fizetési felszólítás | |
| 2. fizetési felszólítás | |
| 3. fizetési felszólítás | |

4. Könyvtárhasználati rend

- a. A könyvtárhasználóknak úgy kell viselkedniük, hogy másokat ne zavarjanak vagy akadályozzanak a könyvtár használatában.
- b. A gyermekekre könyvtári tartózkodásuk alatt a szülőknek vagy gondviselőknak kell felügyelniük.
- c. A könyvtárban tilos a dohányzás.
- d. A könyvtárban nem lehet enni és inni.
- e. A mobiltelefon használata nem megengedett.
- f. A könyvtár dolgozóinak utasításait be kell tartani.
- g. A könyvtár vezetése jogosult azokat a személyeket, akik durván vagy állandó jelleggel megszegik a könyvtárhasználati rendet, ideiglenesen vagy teljes mértékben kizárni a könyvtárhasználatból anélkül, hogy az illető a befizetett éves könyvtárhasználati díj visszafizetésére jogosult lenne.
- h. A ruhatárban elhelyezett tárgyakért, illetve más hozott értéktárgyakért a könyvtár nem vállal felelősséget.

BEIRATKOZÁSI LAP

Megerősítem, hogy a Stadtbibliothek Eisenach könyvtár könyvtárhasználati rendjét elfogadom és betartom.

Kötelezettséget vállalok arra, hogy a kikölcsönzött adathordozókat kizárólag a szerzői jogi rendelkezésekkel összhangban használom.

Engedélyt adok a könyvtárhasználatra és a kölcsönzésre vonatkozó adataim elektronikus feldolgozásához.

Férfi: Nő:

Tud. fokozat/ cím:

Vezetéknév/-nevek:

Keresztnév/-nevek:

A gondviselő neve:

Utca:

Irányítószám, helységnév:

Telefonszám:

E-mail cím:

Születési idő:

_____, (dátum)

Aláírás:

(A 18 éven aluli olvasóknál a gondviselő aláírása)